

فرم تسویه حساب فارغ التحصیلان



پژوهشگاه علوم و صنایع غذایی

استاد راهنمای محترم جناب آقای / سرکار خانم

احتراما اینجانب از رساله خود با عنوان "....." ، در تاریخ دفاع نموده ام، خواهشمند است نسبت به معرفی اینجانب جهت انجام امور تسویه حساب اقدام فرمایید. ضمنا به پیوست نسخه صحافی شده رساله تقدیم می گردد.

امضا

رشته تحصیلی

شماره دانشجویی

نام و نام خانوادگی

رئیس محترم گروه آموزش و تحصیلات تکمیلی

نظر به اینکه خانم / آقای دانشجوی رشته رساله خود به راهنمایی اینجانب در تاریخ به اتمام رسانده اند و نسخه صحافی شده رساله خود را نیز تحویل داده اند، تسویه حساب نامبرده بلامانع می باشد.

استاد راهنما

تاریخ و امضا

همکاران گرامی

نظر به اینکه خانم / آقای دانشجوی رشته گرایش رساله خود را تحت عنوان به راهنمایی خانم / آقای و مشاوره خانم / آقای در تاریخ به اتمام رسانده اند، خواهشمند است طبق ضوابط و مقررات با نامبرده تسویه حساب نمایید.

رئیس گروه آموزش و تحصیلات تکمیلی

تاریخ و امضا

کد سند: FR-EE-16-00

تاریخ بازنگری: ۹۴/۱۰/۲۶

صفحه ۲ از ۲

فرم تسویه حساب فارغ التحصیلان



ردیف	واحد	نام و امضای مسئول واحد
۱	کتابخانه و انتشارات	
۲	آزمایشگاه مرکزی	
۳	بخش IT	
۴	مدیریت امور اداری	
۵	مدیریت مالی	
۶	حراست	
۷	مسئول خوابگاه	
۸	مسئول سلف سرویس پارک علم و فناوری خراسان رضوی	
۹	آموزش (تحويل CD و سه نسخه رساله صحافی شده، تحويل فرم تسویه صندوق رفاه دانشجویی، کد رهگیری ثبت رساله در سامانه ایران داک، تحويل کلید اتاق دکتری و کارت دانشجویی)	

تسویه حساب با واحد های داخلی پژوهشگاه طبق لیست فوق انجام گردید.

معاون پژوهشی

تاریخ و امضا

رونوشت :

- آموزش جهت حذف نام دانشجو از لیست دانشجویان و استاد راهنما

- استاد راهنما جهت اطلاع

- مدیریت امور آزمایشگاه ها جهت اطلاع

- حراست جهت اطلاع

- مدیریت امور اداری جهت اطلاع

- مدیریت امور مالی جهت اطلاع